

Énerg'Y citoyennes, S.A.S. à capital variable

Statuts

Surlignage en violet : informations à compléter pour l'assemblée constitutive.

Surlignage en jaune attirant l'attention sur les informations spécifiques à la présente SAS.

Surlignage qu'on enlèvera bien sûr avant impression pour signatures.

Les soussigné-e-s :

- M.
- Mme.
- Mme.

dénommé-e-s pour les présentes, membres du Collège « Citoyens »,

- Grenoble Alpes Métropole, représentée par M./ Mme xxx, dûment habilité-e aux présentes par délibération de xxx ;
- La Commune de xxx, représentée par M./Mme xxx, dûment habilité-e aux présentes par délibération de xxx ;

dénommé-e-s pour les présentes, membres du Collège « Collectivités »

- M.
- Mme.

dénommé-e-s pour les présentes, membres du Collège « Hébergeurs »,

- M.
- Mme.

dénommé-e-s pour les présentes, membres du Collège « Personnes morales »,

- M.
- M.
- Mme

dénommé-e-s pour les présentes, membres du Collège « Fondateurs et partenaires »,

Ont établi, ainsi qu'il suit, les statuts d'une société par actions simplifiée à capital variable, qu'ils constituent entre eux.

Sommaire

Sommaire	2
Préambule	3
Titre I : Constitution - Dénomination - Objet - Durée - Siège	4
Titre II : Capital social - Actions	5
Titre III : Admission - Collèges - Retrait - Exclusion - Remboursement	8
Titre IV : Conseil de gestion.....	11
Titre V : Assemblées générales	14
Titre VI : Comptes sociaux - Répartition des résultats	17
Titre VII : Prorogation - Dissolution - Liquidation.....	19
Titre VIII : Actes accomplis pour le compte de la société en formation	20
ANNEXE n°1 : liste des apports au capital initial.....	21
ANNEXE n°2 : liste des associé-e-s à la création de la société	22
ANNEXE n°3 : composition du Conseil de gestion	23
ANNEXE n°4 : résultat du scrutin désignant le 1 ^{er} Président de la société	23
ANNEXE n°5 : état des actes accomplis pour le compte de la société en formation.....	23

Préambule

L'objectif de la société **Énerg'Y Citoyennes** est de permettre aux personnes physiques et morales qui le souhaitent, de **contribuer concrètement à la transition énergétique**. Elle leur propose de s'impliquer dans un **projet citoyen de développement local des énergies renouvelables**, centré sur le **territoire de la métropole grenobloise**.

En plein accord avec la démarche négaWatt et en sus de ses deux premiers volets (sobriété et efficacité énergétiques pour une meilleure maîtrise des consommations), la société a pour objectif de **promouvoir et développer la production décentralisée d'énergie, à partir de ressources renouvelables** : soleil, biomasse, hydraulique, vent, géothermie, etc.

Elle traduit et permet la mise en œuvre de la volonté de ses sociétaires, citoyens et élus en particulier, de s'approprier la question de l'énergie, notamment à travers sa production. Cette **réappropriation citoyenne et collective** des moyens de production énergétique se décline par :

- la participation à l'investissement ;
- la mise à disposition des supports des installations de production (toitures, terrains, etc.) ;
- la contribution aux prises de décision de la société.

Par ailleurs, le mode de gouvernance de la société a pour but de privilégier la participation citoyenne et collective, sans considération du montant de capital apporté. Dans le même esprit, la rémunération du capital, le cas échéant, ne vise pas un profit maximal. En effet, elle ne doit pas entraver les capacités de la société à investir dans de nouveaux projets conformes à son objet et à ses valeurs. Elle n'en sera cependant pas moins proportionnée, afin de lui reconnaître sa juste valeur.

En outre, la société s'engage à :

- œuvrer avec les élus locaux pour une concertation et une co-construction des projets avec les habitants et les acteurs du territoire ;
- respecter les patrimoines paysager, urbain, architectural et social qui constituent les fondements de la métropole et contribuer à une perception positive de son évolution par les habitants et tous ceux qui la fréquentent ;
- rechercher en priorité à conforter le développement local et la création de richesse pour et par ses habitants et entreprises.

Titre I : Constitution - Dénomination - Objet - Durée - Siège

Article 1er – Constitution

Pour exercer en commun leur objectif, les soussignés constituent une **société par actions simplifiée à capital variable** régie par :

- le livre II du Code du commerce et plus particulièrement les articles L231-1 et suivants relatifs aux sociétés à capital variable et les articles L227-1 à L227-20 relatifs aux sociétés par actions simplifiée ;
- les présents statuts.

Article 2 – Dénomination

La société a pour dénomination : « **Énerg'Y Citoyennes** ».

Les actes et documents émanant de la société doivent indiquer la dénomination sociale précédée ou suivie immédiatement des mots « **société par actions simplifiée à capital variable** » ou « **S.A.S. à capital variable** », du numéro d'immatriculation et de l'indication du Registre du Commerce et des Sociétés où elle est immatriculée.

Article 3 – Objet social

La société a pour objet social, **principalement sur le territoire de la métropole grenobloise**, la **production d'énergies renouvelables**. Cela comprend la conception, le développement, le financement, la réalisation, l'exploitation, l'achat et la vente, d'installations de production d'énergies à partir de sources renouvelables. La société peut également mener des opérations visant la maîtrise de la consommation d'énergie, notamment de sobriété et d'efficacité énergétique.

Pour la réalisation de son objet social, la société peut effectuer toutes activités annexes, connexes ou complémentaires s'y rattachant directement ou indirectement, ainsi que toutes opérations civiles, commerciales, industrielles, mobilières, immobilières, de crédit, utiles directement ou indirectement à la réalisation de l'objet social ainsi défini.

Article 4 – Durée

La durée de la société est de 99 années à compter du jour de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés, sauf dissolution anticipée ou prorogation prévue aux présents statuts.

Les décisions de prorogation de la durée de la société ou de dissolution anticipée sont prises par décision collective des associé-e-s au cours d'une assemblée générale extraordinaire.

Article 5 – Siège social

Le siège social est fixé à : **L'ESP'ACE, 14 Avenue Benoît Frachon, 38400 Saint-Martin-d'Hères**.

Il peut être transféré en tout autre lieu du territoire de la métropole grenobloise par décision prise en assemblée générale ordinaire, et en tout autre lieu par décision prise en assemblée générale extraordinaire.

Titre II : Capital social - Actions

Article 6 – Capital social

Le capital social de constitution est fixé à la somme de **xxx euros** correspondant au montant total des versements effectués par les signataires. Il est divisé en **xxx actions de 100 euros**. La liste des apports effectués figure en annexe n°1 des présents statuts.

Le capital social est entièrement libéré au jour de la souscription. Les montants libérés sont déposés au crédit d'un compte ouvert à (nom banque). Les versements des souscripteurs ont été constatés par un certificat établi conformément à la loi, délivré par ladite banque le xxx 2016.

Article 7 – Variabilité du capital

Le capital est variable.

Il peut être augmenté, dans la limite précisée à l'article 8 des présents statuts, par remise d'un bulletin de souscription au Président et inscription sur le registre des mouvements de titres, soit au moyen de versements successifs des associé-e-s ou par l'admission de nouveaux associés agréés par le Conseil de gestion conformément à l'article 14 des présents statuts.

Il peut être diminué dans le respect des dispositions des articles 8, 16 et 17 des présents statuts, par le remboursement partiel ou total des apports effectués, consécutif au retrait, à une exclusion ou au décès de l'un-e des associé-e-s.

Article 8 – Capital minimum et capital plafond

Le capital ne peut être inférieur à **50 % du capital souscrit lors de la création de la société**.

Il ne peut en outre pas dépasser un **montant plafond égal à deux (2) millions d'euros**. Ce capital plafond peut être modifié par décision en assemblée générale extraordinaire, entraînant la modification des présents statuts.

Article 9 – Actions

Les actions sont nominatives, non négociables et indivisibles à l'égard de la société. La société ne reconnaît qu'un propriétaire pour chacune d'elles. Elles sont inscrites en compte, au nom des associé-e-s, sur un registre tenu par la société dans des conditions et modalités fixées par la loi.

La valeur nominale de l'action est de cent (100) euros.

Toute souscription résulte d'un bulletin de souscription établi en deux exemplaires, signés par le souscripteur, dont un pour la société et un pour le souscripteur. Il est tenu, au siège de la société, un registre sur lequel les associé-e-s sont inscrit-e-s par ordre chronologique d'adhésion avec indication du nombre d'actions souscrites et de la date de souscription.

Article 10 – Droits et obligations attachés aux actions

Chaque action ouvre droit à une part des bénéfices éventuels, un droit de vote et à la représentation dans les conditions fixées ci-après par les statuts.

La part des bénéfices éventuels à laquelle une action ouvre droit est proportionnelle à la quotité du capital qu'elle représente.

Quel que soit le montant du capital apporté, chaque associé-e dispose d'une voix au sein de son collège d'appartenance à la société en application du principe « une personne = une voix ». La

propriété d'une action emporte de plein droit l'adhésion aux statuts et aux décisions de l'assemblée générale.

Tout-e associé-e a le droit d'être informé-e sur la marche de la société et d'obtenir la communication des documents sociaux.

En cours de vie sociale, les associés sont tenus de libérer la totalité du montant nominal des actions à la souscription, sauf dérogation pouvant être accordée exceptionnellement par le Président et ne pouvant excéder un délai de 6 mois après la date de la souscription.

Les associé-e-s ne sont responsables des pertes qu'à concurrence de leurs apports.

Article 11 – Cession d'actions

11.1 Clause d'inaliénabilité

Les actions ne peuvent être cédées pendant une durée de cinq (5) ans à compter de leur souscription. Cette interdiction d'aliéner concerne toutes mutations à titre gratuit ou onéreux portant sur les actions elles-mêmes ou sur les droits d'usufruit et de nue-propriété desdites actions, y compris les cessions par voie d'adjudication publique en vertu d'une décision de justice.

Toutefois, au vu de circonstances particulières dûment motivées, l'interdiction d'aliéner peut être levée par décision du Conseil de gestion, à titre exceptionnel.

11.2 Clause de préemption et d'agrément

Toute transmission d'actions, à titre gratuit ou onéreux, est soumise à l'approbation du Conseil de gestion.

La transmission projetée par un associé doit être notifiée au Président par Lettre Recommandée avec Avis de Réception avec indication :

- des noms, prénoms et domiciles ou dénominations et sièges du ou des bénéficiaires de la transmission ;
- s'il s'agit de personnes morales, des noms ou dénominations des personnes qui les contrôlent ;
- du nombre de titres et de la valeur ou du prix retenu pour l'opération ;
- des conditions de paiement ainsi que toutes justifications sur l'offre.

Le Président doit convoquer le Conseil de gestion afin qu'il se prononce sur l'agrément du cessionnaire dans un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la notification du projet de transmission. La décision du Conseil de gestion, qui n'a pas à être motivée, est adressée à l'associé cédant par le Président par Lettre Recommandée avec Avis de Réception dans les quinze (15) jours suivant la réunion du Conseil de gestion.

En cas de refus d'agrément et si le cédant, apporteur ou donateur ne renonce pas à son projet de cession, les associé-e-s doivent faire acquérir les actions soit par un ou plusieurs d'entre eux, soit par des tiers choisis avec l'accord exprès écrit de la majorité absolue des associé-e-s, soit avec le consentement du cédant, par la société en vue de la réduction de son capital, et ce dans les trois (3) mois de la dernière notification de refus. La société est alors tenue de céder les actions rachetées dans un délai de six (6) mois ou de les annuler en procédant à une réduction de capital. Le prix de cession des actions est fixé à la valeur nominale.

Le prix est payable comptant à la signature des ordres de mouvement ou des actes de cession.

Pour être opposable à la société, l'original de tout acte de cession doit être déposé au siège social contre remise d'un avis de réception transmis au Président pour inscription sur le registre des mouvements de titres tenus au siège social.

Article 12 – Annulation des actions

Les actions des associé-e-s retenant-e-s, exclu-e-s ou décédé-e-s, sont annulées.

Les sommes qu'elles représentent sont assimilées à des créances ordinaires et remboursées dans les conditions fixées à l'article 17 des présents statuts.

Article 13 – Avances en comptes courants

Les associés peuvent, dans le respect de la réglementation en vigueur, mettre à la disposition de la Société toutes sommes dont celle-ci peut avoir besoin sous forme d'avances en comptes courants.

Les montants et les conditions de mise à disposition et de retrait de ces avances sont déterminés d'un commun accord entre le sociétaire intéressé et le Conseil de gestion, dans le respect des limites légales.

Les comptes courants peuvent être rémunérés, à condition que le capital ait été entièrement libéré.

Titre III : Admission - Collèges - Retrait - Exclusion - Remboursement

Article 14 - Admission

Toute personne physique ou morale peut se porter candidate pour devenir associée.

Un mineur non émancipé pourra être admis comme associé. Il agira alors par l'intermédiaire de son représentant légal (ses deux parents, un seul parent ou son tuteur légal, le cas échéant).

Peuvent devenir associées uniquement les personnes physiques ou morales ayant souscrit et libéré au moins une action. Toute personne sollicitant son admission doit présenter sa demande au Conseil de gestion qui l'accepte ou la refuse, sans que sa décision n'ait à être motivée. La liste des nouveaux associés est communiquée à l'assemblée générale ordinaire qui suit.

Article 15 – Collèges d'associé-e-s

15.1 Les collèges

La communauté des associé-e-s est répartie en cinq (5) collèges :

1. collège « **citoyens** », composé de personnes physiques ;
2. collège « **collectivités** » : les collectivités territoriales et leurs groupements (au sens de l'article L.5111-1 du CGCT qui comprennent les EPCI, les syndicats mixtes, les pôles métropolitains, les agences départementales, les institutions ou organismes interdépartementaux et les ententes interrégionales) ;
3. collège « **hébergeurs** », composé des personnes physiques ou morales louant leur toiture ou autre partie de leur propriété pour la mise en place de projet de la société ;
4. collège « **personnes morales** », composé d'organisations, entreprises, associations ;
5. collège des « **fondateurs et partenaires** », composé de personnes morales et physiques particulièrement impliquées dans la création, le développement, la gestion de la société, ou faisant l'objet d'une convention de partenariat.

15.2 Répartition dans les collèges

Les associé-e-s se répartissent dans les collèges conformément à l'article 15.1 ci-dessus.

Aucun-e associé-e ne peut appartenir valablement à plusieurs collèges.

Dans un cas d'appartenance possible à plusieurs collèges, l'affectation à un collège se fait dans le respect des règles suivantes :

- les personnes morales ou physiques louant tout ou partie de leur propriété intègrent automatiquement le collège des « hébergeurs » à l'exception des collectivités ;
- les collectivités et leurs groupements intègrent le collège des « collectivités » même si elles sont parallèlement hébergeurs ;
- le Conseil de gestion décide seul des associé-e-s intégrant le collège des « fondateurs et partenaires ».

Dans les cas litigieux, le Conseil de gestion est habilité, après examen de la candidature, à décider de l'affectation de l'associé-e à un collège.

15.3 Changement de collège

L'associé-e qui, en raison d'un changement de sa situation vis-à-vis de la société, souhaite rejoindre

un autre collègue peut en faire la demande par Lettre Recommandée avec Avis de Réception adressée au Président du Conseil de gestion.

En cas d'avis défavorable, la demande est transmise au Conseil de gestion qui rend un avis motivé.

Article 16 – Perte de la qualité d'associé-e

La sortie d'un-e associé-e est possible à tout moment, dans les limites découlant des articles 8 et 11 des présents statuts, selon les modalités suivantes par :

- la cession d'actions, notifiée par Lettre Recommandée avec Avis de Réception et agréée par le Conseil de gestion et qui prend effet après inscription sur le registre des mouvements de titres,
- le décès de l'associé-e,
- l'exclusion prononcée par l'assemblée générale extraordinaire, après avis motivé du Conseil de gestion. L'assemblée générale extraordinaire peut exclure un-e associé-e qui a causé un préjudice matériel ou moral à la société. Le fait qui entraîne l'exclusion est constaté par le Conseil de gestion qui est habilité à demander toutes justifications à l'intéressé-e. Une convocation spéciale de l'assemblée générale doit lui être adressée pour qu'il-elle puisse présenter sa défense, mais il-elle ne participe pas au vote. La perte de la qualité d'associé-e intervient, dans ce cas, à la date de l'assemblée générale qui a prononcé l'exclusion.

La décision d'exclusion est prise à la majorité requise pour la modification des statuts.

- le retrait. Sous réserve d'une ancienneté d'au moins cinq (5) ans, tout-e associé-e peut se retirer de la société en notifiant sa décision au Président, par Lettre Recommandée avec Avis de Réception. Ce retrait prend effet trois (3) mois après la réception de ladite notification par le Président.

Les actions dont l'associé-e décédé-e, retenant-e ou exclu-e est titulaire, sont annulées et remboursées par la société dans les conditions fixées à l'article 17 des présents statuts.

Article 17 – Remboursement des actions

17.1 Montant des sommes à rembourser

Le montant du capital à rembourser aux associé-e-s dans les cas prévus à l'article 16 ci-dessus est arrêté à la date de clôture de l'exercice au cours duquel la perte de qualité d'associé-e est devenue définitive.

Les associé-e-s n'ont droit au maximum qu'au remboursement du montant nominal de leurs actions.

17.2 Modalités de remboursements

Les remboursements ont lieu dans l'ordre chronologique où ont été enregistrées les pertes de la qualité d'associé-e. Ils ne peuvent avoir pour effet de réduire le capital à un montant inférieur au minimum prévu à l'article 8 des présents statuts.

Dans l'hypothèse où le capital serait déjà réduit à ce montant, les retraits et exclusions prendraient successivement effet par ordre d'ancienneté et uniquement dans la mesure où des souscriptions nouvelles, ou une augmentation de capital, permettraient de maintenir le capital minimum.

Afin de pouvoir déterminer, le cas échéant, cet ordre d'ancienneté, le Président tiendra un registre chronologique des notifications de retrait et des exclusions.

17.3 Délai de remboursement des actions :

Sous réserve des dispositions de l'alinéa précédent, les associé-e-s ne peuvent exiger le remboursement de leurs actions avant un délai de cinq (5) ans de détention, sauf décision de remboursement anticipé prise par le Conseil de gestion, à titre exceptionnel.

Titre IV : Conseil de gestion

Article 18 – Conseil de gestion

La société est gérée et administrée par un Conseil de gestion.

Le Conseil de gestion est composé d'associé-e-s appelé-e-s administrateurs, nommé-e-s au scrutin secret par l'assemblée générale ordinaire.

Les décisions suivantes sont de la compétence exclusive du Conseil de gestion. Elles sont adoptées à la majorité absolue des membres présents ou représentés :

- élaboration de l'ordre du jour des assemblées générales ordinaire et extraordinaire le cas échéant ;
- arrêté des comptes annuels ;
- établissement des rapports préalables à la prise de décision des associé-e-s (approbation des comptes, augmentation de capital, investissement et cession d'actifs) ;
- agrément des mutations d'actions ;
- levée de la clause d'inaliénabilité ;
- nomination du Président et fixation de sa rémunération éventuelle ;
- pouvoirs à conférer au Président en application de l'article 19.1 des présents statuts ;
- choix des associés membres du collège « fondateurs et partenaires » ;
- changement de collège d'un-e associé-e ;
- autorisation du remboursement anticipé des actions, remboursement des dépenses des administrateurs.

Le Conseil de gestion comprend au minimum cinq (5) membres et au maximum dix-sept (17) membres, conformément à la répartition suivante :

Représentant le collège	Nombre minimum d'administrateurs	Nombre maximum d'administrateurs
Citoyens	2	5
Collectivités	1	3
Hébergeurs	0	2
Personnes morales	0	2
Fondateurs et partenaires	2	5

Les membres du Conseil de gestion sont élus selon les règles suivantes.

En cas d'égalité des voix, les candidats associés depuis le plus longtemps sont déclarés élus. Les administrateurs sont rééligibles et révocables par décision de l'assemblée générale ordinaire. Les premiers administrateurs sont désignés par l'assemblée générale constitutive.

Lorsqu'une personne morale est nommée administrateur, elle doit notifier par écrit à la société les coordonnées de la personne dûment mandatée pour la représenter au Conseil de gestion, à défaut elle est de droit représentée par son représentant légal.

La durée du mandat d'administrateur est fixée à quatre (4) ans, renouvelable par moitié tous les deux (2) ans.

La démission d'un Administrateur doit être notifiée au Président par Lettre Recommandée avec Avis de Réception. Elle est effective à l'assemblée générale qui suit, appelée à statuer sur la nomination d'un nouvel administrateur.

Si, à la suite du décès ou de la démission d'un ou plusieurs membres du Conseil de gestion, le nombre de ses membres devient inférieur au minimum fixé par le présent article, les administrateurs restant doivent convoquer dans les plus brefs délais une assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement en vue de compléter l'effectif du Conseil de gestion.

Article 19 – Président du Conseil de gestion

Le Conseil de gestion élit, parmi ses membres, un Président à la majorité absolue.

Lorsqu'une personne morale est nommée présidente, elle doit notifier par écrit à la société les coordonnées de la personne dûment mandatée pour la représenter dans l'exercice de ses fonctions ; à défaut elle est représentée de droit par son dirigeant légal. Les représentants de ladite personne morale sont soumis aux mêmes conditions et obligations et encourent les mêmes responsabilités civile et pénale que s'ils étaient présidents en leur nom propre, sans préjudice de la responsabilité solidaire de la personne morale qu'ils dirigent.

Le Président est nécessairement associé de la société.

Il exerce ses fonctions pour une durée de quatre (4) ans, renouvelable une (1) fois.

Le Conseil de gestion nomme, en outre, un vice-président chargé de convoquer le Conseil de gestion et de procéder aux consultations collectives des associés en cas d'empêchement du Président. En l'absence ou en cas d'empêchement du Président, le vice-président préside les conseils de gestion et les assemblées des associés.

Les révocations du Président et du vice-président peuvent être prononcées à tout moment par le Conseil de gestion.

19.1 Pouvoirs du Président

Le Président représente la société à l'égard des tiers conformément à l'article L227-6 du Code du commerce. Il est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toutes circonstances au nom de la société dans la limite de l'objet social et en accord avec le Conseil de gestion.

Dans le rapport avec les tiers, la société est engagée même par les actes du Président qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances, étant exclu que la seule publication des statuts suffise à constituer cette preuve.

Le Président, sans l'accord du Conseil de gestion, ne peut, sauf à engager sa responsabilité personnelle :

- décider d'investissements supérieurs à 5000 € HT ;
- céder d'éléments d'actif d'une valeur supérieure à 5000 € HT ;
- décider de dépenses dans le cadre de l'exploitation, supérieures à 3000 € HT ;
- prendre l'initiative de tout procès ou transaction de quelque nature que ce soit ;
- conclure de convention d'occupation ou de location ;
- conclure de convention d'emprunt avec les organismes bancaires.

Lorsqu'il n'est pas nommé de commissaires aux comptes, le Président établit un rapport sur les conventions visées à l'article L.227-10 du Code du commerce, qu'il présente aux associés.

Article 20 – Délibérations du Conseil de gestion

20.1 Réunions

Le Conseil de gestion se réunit chaque fois que l'intérêt de la société l'exige et **au moins une (1) fois par trimestre.**

Il est convoqué au moins quinze (15) jours à l'avance par tous moyens écrits (y compris courriel) par son Président qui en fixe les ordres du jour ainsi que les lieux, dates et horaires.

20.2 Quorum

La participation ou la représentation de **la moitié au moins des membres** du Conseil de gestion est nécessaire pour la validité de ses délibérations.

En cas d'absence de quorum, une deuxième séance du Conseil de gestion est convoquée dans les quinze (15) jours avec le même ordre du jour et peut alors délibérer valablement sans quorum.

20.3 Majorité

Les délibérations du Conseil de gestion sont prises à la **majorité absolue des membres participants ou représentés.**

Elles sont actées par procès-verbal signé par le Président de séance et au moins un membre du Conseil de gestion.

En cas d'égalité, la voix du Président est prépondérante.

Article 21 – Dépenses du Conseil de gestion

Les fonctions des administrateurs sont bénévoles.

Les administrateurs ont droit au remboursement, sur justificatif, des dépenses faites dans l'intérêt de la société. Ces dépenses et leur remboursement doivent être validés par le Conseil de gestion.

Titre V : Assemblées générales

Article 22 – Nature des assemblées

Les assemblées générales sont soit ordinaire annuelle, soit ordinaire réunie extraordinairement, soit extraordinaire.

L'assemblée générale ordinaire annuelle est convoquée par le Conseil de gestion et se tient dans les six (6) mois suivant la clôture de l'exercice.

Article 23 – Dispositions communes aux différentes assemblées

23.1 Composition

Les assemblées générales se composent de tou-te-s les associé-e-s. La liste des associé-e-s est arrêtée par le Conseil de gestion le quarantième (40^e) jour qui précède la réunion de l'assemblée générale.

23.2 Convocation

La convocation de toute assemblée générale est faite indifféremment par courrier électronique ou postal adressé aux associé-e-s **au moins vingt (20) jours à l'avance**.

Elle comporte l'ordre du jour et les résolutions arrêtées par le Conseil de gestion.

23.3 Ordre du jour

L'ordre du jour est arrêté par le Conseil de gestion.

Outre les points émanant du Conseil de gestion, peuvent être portées à l'ordre du jour les propositions signées par 5 % des associé-e-s et communiquées au Conseil de gestion par Lettre Recommandé avec Avis de Réception dans les dix (10) jours suivant l'envoi de l'avis de convocation.

23.4 Présidence

L'assemblée générale est présidée par le Président, ou en cas d'empêchement par le vice-président.

23.5 Feuille de présence

Il est tenu une feuille de présence comportant les nom, prénoms et domicile des associé-e-s, le nombre d'actions dont chacun-e est propriétaire, signée par tous les associé-e-s présent-e-s, tant pour eux-mêmes que pour ceux ou celles qu'ils peuvent représenter.

La feuille de présence est consultable au siège social et communiquée à tout requérant.

23.6 Quorum et majorité

L'assemblée générale délibère valablement dans les conditions de quorum et de majorité prévues selon la nature des assemblées. Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité les associé-e-s présent-e-s et représenté-e-s.

23.7 Droit de vote et pondération par collègue

Chaque associé-e présent-e ou représenté-e dispose d'une voix dans les assemblées. Les suffrages exprimés par chaque collègue sont reportés proportionnellement et soumis à pondération telle que

définie dans le tableau qui suit.

Vote du collège	Pondération du vote à l'assemblée générale
Citoyens	30%
Collectivités	20%
Hébergeurs	10%
Personnes morales	10%
Fondateurs et partenaires	30%

Les abstentions, les bulletins blancs ou nuls enregistrés sont décomptés comme des votes hostiles à l'adoption de la résolution proposée.

23.8 Votes électroniques et par correspondance

Tout sociétaire peut voter par correspondance au moyen d'un formulaire sous forme papier ou électronique respectant les normes en vigueur. Le formulaire de vote par correspondance est envoyé aux sociétaires en même temps que la convocation à l'Assemblée Générale.

Seuls les bulletins de vote par correspondance reçus par voie postale ou électronique jusqu'à quarante-huit (48) heures avant le scrutin sont pris en compte.

23.9 Pouvoirs

Un-e associé-e ne pouvant participer physiquement à l'assemblée générale peut se faire représenter par un-e autre associé-e en renvoyant son pouvoir signé à l'adresse du siège social ou voter par correspondance, dans le respect des délais prévus par le Conseil de gestion.

Les pouvoirs non attribués nommément sont répartis en nombre égal auprès des administrateurs du collège correspondant, présents à l'assemblée générale. Le reliquat attribué au Président.

23.10 Procès-verbaux

Les décisions prises par les assemblées sont constatées par procès-verbal. Les originaux des procès-verbaux de délibérations sont consultables dans les registres à l'adresse du siège social. Les copies ou extraits de délibérations sont délivrées et certifiées conformément à la loi.

23.11 Effet des délibérations

L'assemblée générale régulièrement convoquée et constituée représente l'universalité des associé-e-s et ses décisions les obligent tous.

Article 24 – Assemblée générale ordinaire annuelle

24.1 – Pouvoirs

L'assemblée générale ordinaire annuelle :

- fixe les orientations générales de la société ;
- élit les membres du Conseil de gestion, peut les révoquer et contrôle sa gestion ;
- désigne les commissaires aux comptes s'il y a lieu ;
- approuve ou redresse les comptes ;
- affecte les résultats de la société ;
- donne au Conseil de gestion les autorisations nécessaires au cas où les pouvoirs de celui-ci seraient insuffisants ;

- transfère le siège de la société sur le territoire de la métropole grenobloise.

24.2 – Quorum

Le quorum requis pour la validité des délibérations d'une assemblée générale ordinaire est, sur première convocation, du **quart des associé-e-s ayant droit de vote**. Si ce quorum n'est pas atteint, l'assemblée se réunit sur le même ordre du jour dans les quinze (15) jours suivant la convocation à l'assemblée générale. Aucun quorum n'est alors exigé. Elle délibère valablement, quel que soit le nombre d'associé-e-s présent-e-s ou représenté-e-s, mais seulement sur le même ordre du jour.

24.3 – Majorité

Les délibérations de l'assemblée générale ordinaire sont prises à la **majorité simple des associé-e-s présent-e-s ou représenté-e-s**.

Article 25 – Assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement

L'assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement examine les questions dont la solution ne souffre pas d'attendre la prochaine assemblée générale annuelle. Elle est convoquée par le Conseil de gestion. Les règles de quorum et de majorité sont celles qui sont prévues pour l'assemblée générale ordinaire annuelle.

Article 26 – Assemblée générale extraordinaire

26.1 Pouvoirs

L'assemblée générale extraordinaire peut :

- modifier les statuts de la société ;
- transformer la S.A.S. ou décider de sa dissolution ;
- décider l'exclusion d'un associé ;
- affecter l'actif net résultant de la liquidation de la société.

26.2 Convocation

L'assemblée générale extraordinaire est convoquée soit par le Conseil de gestion, soit par les commissaires aux comptes s'ils existent, soit à la demande d'au moins 25 % des associé-e-s.

26.3 Quorum

Le quorum requis pour la validité des délibérations d'une assemblée générale extraordinaire est, sur première convocation, du **tiers des associé-e-s ayant droit de vote**. Si ce quorum n'est pas atteint, l'assemblée se réunit sur le même ordre du jour dans les quinze jours suivant la convocation à l'assemblée générale. Aucun quorum n'est alors exigé.

26.4 Majorité

Les délibérations de l'assemblée générale extraordinaire sont prises à la **majorité de 60 % des voix des associé-e-s présent-e-s ou représenté-e-s**, à l'exception des décisions requérant l'unanimité en application des dispositions de l'article L227-19 du Code de Commerce, ainsi que toutes décisions ayant pour effet d'augmenter les engagements des associés.

Titre VI : Comptes sociaux - Répartition des résultats

Article 27 – Exercice social

L'exercice social coïncide avec l'année civile (**du 1er janvier au 31 décembre**) sauf pour le premier exercice qui débute à la date d'immatriculation au registre du commerce et des sociétés et qui se clôture le 31 décembre de l'année suivante.

Les actes accomplis pendant la période de constitution de la société seront inclus dans le premier exercice.

Article 28 – Inventaire et comptes annuels

Il est tenu une comptabilité régulière des opérations sociales, conformément à la loi. A la clôture de chaque exercice, le Conseil de gestion dresse l'inventaire des divers éléments de l'actif et du passif existant à cette date. Il présente les comptes annuels de l'exercice. Il arrête les comptes annuels et soumet l'approbation des comptes de l'exercice aux associé-e-s à l'occasion de l'assemblée générale annuelle.

Il est procédé, même en cas d'absence ou d'insuffisance du bénéfice, aux amortissements et provisions nécessaires.

Le Conseil de gestion établit le rapport de gestion qui décrit la situation de la société durant l'exercice écoulé, les événements importants survenus entre la date de clôture de l'exercice et la date à laquelle il est établi, les perspectives et évolutions possibles.

Article 29 – Approbation des comptes annuels

L'assemblée générale ordinaire des associé-e-s est appelée à statuer collectivement sur l'approbation des comptes de l'exercice.

Dans les six (6) mois de la clôture de l'exercice social, le Conseil de gestion est tenu de consulter les associé-e-s sur les comptes et l'affectation du résultat de l'exercice social écoulé.

Article 30 - Répartition du résultat

Après approbation des comptes et constatation de l'existence d'un bénéfice distribuable, les associé-e-s, sur proposition du Conseil de gestion, décident soit de l'affecter à un poste de réserve du bilan, soit de le reporter à nouveau, soit de le distribuer.

Dans ce dernier cas, les sommes distribuées sont prélevées par priorité sur le bénéfice distribuable de l'exercice et ensuite sur les réserves dont la société a la disposition en indiquant les postes de réserves sur lesquels les prélèvements sont effectués.

Cette répartition est par ailleurs soumise aux dispositions suivantes :

- 5 % du bénéfice de l'exercice diminué, le cas échéant, des pertes antérieures est affecté à un compte de réserve légale jusqu'à ce que celle-ci atteigne un montant de 10 % du capital social ;
- 20 % au moins du bénéfice de l'exercice après déduction, le cas échéant, des pertes antérieures et du montant porté au compte de réserve légale, est affecté à un compte de réserve statutaire.

La répartition des dividendes entre associé-e-s est proportionnelle à leur participation au capital de la société.

Article 31 – Paiement du dividende

Le paiement du dividende se fait dans les conditions arrêtées par le Conseil de gestion lors de sa première réunion suivant l'assemblée générale.

Il intervient dans un délai maximum de neuf (9) mois à partir de la date de l'assemblée générale.

Le dividende n'est versé qu'aux associé-e-s en ayant explicitement fait la demande à la souscription des actions. À défaut, les dividendes sont inscrits en compte courant d'associé pour versement ultérieur dans les (..) jours de la demande écrite de l'associé, sous réserve d'un montant minimum à percevoir de dix (10) €.

Titre VII : Prorogation - Dissolution - Liquidation

Article 32 – Capitaux propres inférieurs à la moitié du capital social

Si du fait de pertes constatées dans les documents comptables, les capitaux propres de la société deviennent inférieurs à la moitié du capital social souscrit, le Conseil de gestion est tenu dans les quatre (4) mois qui suivent l'approbation des comptes ayant fait apparaître ces pertes, de convoquer une assemblée générale extraordinaire à l'effet de décider s'il y a lieu à dissolution anticipée de la société.

Article 33 – Dissolution, liquidation

À l'expiration du terme fixé par les statuts, si la prorogation n'est pas décidée, ou en cas de dissolution anticipée, l'assemblée générale règle la liquidation conformément à la loi et nomme un ou plusieurs liquidateurs investis des pouvoirs les plus étendus.

Après extinction du passif et paiement des frais de liquidation, les associé-e-s n'ont droit qu'au remboursement de la valeur nominale de leurs actions, sous déduction le cas échéant de la partie non libérée de celles-ci.

L'actif net subsistant après remboursement du nominal des actions est affecté par l'assemblée générale extraordinaire à des œuvres d'intérêt général poursuivant des objectifs en accord avec ceux de la société.

Article 34 – Contestations

Tout différend susceptible de surgir pendant la durée de la société ou au cours des opérations de liquidation, soit entre les associé-e-s et les représentants légaux de la société, soit entre les associé-e-s eux-mêmes, soit entre la société et ses associés ou représentants légaux relativement aux affaires sociales ou à l'exécution des dispositions statutaires, est soumis à une procédure de médiation avant toute saisine du juge.

Le médiateur est désigné par le centre de médiation commerciale de Grenoble, sis 1 place André Malraux à Grenoble, saisi à la requête de la partie la plus diligente. Le médiateur dispose d'un délai de trois (3) mois à compter de sa désignation pour mener à bien sa mission. Les parties peuvent décider de proroger ce délai d'un commun accord. Aucune saisine du juge ne peut avoir lieu avant son expiration, si ce n'est avec l'accord expresse des deux parties. Celles-ci s'engagent à collaborer de bonne foi avec le médiateur.

Le médiateur a pour mission d'assister les parties afin qu'elles règlent amiablement leur différend. Le médiateur entend à cette fin chaque partie, ainsi que toute personne dont il jugerait devoir recueillir les observations. Il peut solliciter la communication de tout document utile à sa mission. Le médiateur est tenu au secret. En cas d'échec de la médiation, aucune des informations échangées entre les parties ne peut être utilisées contre l'autre.

La rémunération du médiateur est supportée à part égale par les deux parties.

En cas d'échec de la médiation, le litige est alors soumis au Tribunal compétent du lieu d'immatriculation de la société.

Titre VIII : Actes accomplis pour le compte de la société en formation

Article 35 – Jouissance de la personnalité morale de la société

Conformément à la loi, la société ne jouit de la personnalité morale qu'à dater de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés de xxx.

Article 36 – Engagements pour le compte de la société

Un état des actes accomplis pour le compte de la société en formation, ci-après annexé, avec indication pour chacun d'eux de l'engagement qui en résulterait pour la société, a été présenté aux associé-e-s. Au cas où la société ne serait pas immatriculée ou ne reprendrait pas lesdits engagements, les associé-e-s ayant agi pour son compte sont réputés avoir agi pour leur compte personnel.

En attendant l'accomplissement de la formalité d'immatriculation de la société au Registre du Commerce et des Sociétés, mandat exprès est donné au Conseil de gestion ou à tout mandataire désigné par lui, de prendre au nom et pour le compte de la société, les engagements jugés urgents et conformes à l'intérêt social, passer et signer tous actes, faire toutes déclarations et affirmations, élire domicile, substituer en tout ou partie, et généralement faire le nécessaire.

Conformément aux articles L.210-6 et R210-6 du Code du commerce, l'immatriculation de la société au Registre du Commerce et des Sociétés emporte reprise de ces engagements par la société.

Article 37 – Publicité – Pouvoirs

Tous pouvoirs sont donnés au Conseil de gestion afin d'accomplir toutes les formalités prescrites par la loi en vue de l'immatriculation de la société au Registre du Commerce et des Sociétés et insérer l'avis de constitution dans un journal habilité à publier les annonces légales dans le département du siège social.

Article 38 – Approbation

Les personnes physiques et morales dont les nom, prénom, date de naissance, nationalité, domicile, dénomination, siège social figurent en annexe n°2, déclarent avoir pris connaissance des présents statuts et les approuver sans réserve.

Elles donnent pouvoir aux membres du Conseil de gestion élus par l'assemblée générale constitutive pour signer en leur lieu et place les présents statuts.

Fait en 5 exemplaires originaux dont :

- un pour l'enregistrement,
- un pour le greffe du Tribunal de Commerce,

A XXX, le XXXX 2016

Les associés-fondateurs (prénom, nom et signature), membres du Conseil de gestion.

ANNEXE n°2 : liste des associé-e-s à la création de la société

Personnes morales :

Société	Siège social	Représentée par (Nom, Prénom, date et lieu naissance, domicile)

Personnes physiques :

Nom	Prénom	Date et lieu de naissance	Domicile

ANNEXE n°3 : composition du Conseil de gestion

Lors de l'assemblée générale constitutive de la société, les associé-e-s suivant-e-s ont été élu-e-s à l'unanimité au sein du Conseil de gestion :

- M.
- Mme.
- M.
- Mme.
- M.
- Mme.
- M.
- Mme.

ANNEXE n°4 : résultat du scrutin désignant le 1^{er} Président de la société

Suite à l'assemblée générale constitutive, le Conseil de gestion s'est réuni et a désigné à l'unanimité comme Président de la société :

- M.

ANNEXE n°5 : état des actes accomplis pour le compte de la société en formation

- Dépôt de l'annonce légale de création de la société et règlement des frais d'annonce légale par M.
- Travaux préparatoires à l'établissement des documents notariés par M.
- Règlement des frais d'enregistrement auprès du greffe du Tribunal de Commerce de
- ...